



Beleidsplan Stichting Driel-Polen (2024–2027)

1. **Naam** Stichting Driel-Polen (KvK-nummer 09138626)
2. **Fiscaal nummer** 8142.79.272
3. **Contactgegevens**
Postadres : Kerkstraat 27, 6665 CE Driel
Emailadres : info@driel-polen.nl
Website : www.driel-polen.nl

4. Inleiding

Stichting Driel-Polen zet zich in voor de nagedachtenis van de Poolse militairen die tijdens de Slag om Arnhem in september 1944 hebben gestreden voor de vrijheid van Nederland.

De Stichting is opgericht in 2003. Zij heeft vanaf het moment van oprichting de werkzaamheden van het Comité Driel-Polen overgenomen. Dit Comité heeft vanaf 1946 tot 2003 jaarlijks de herdenkingen georganiseerd.

Dit beleidsplan beschrijft de strategie en de werkzaamheden waarmee de stichting haar doelen realiseert, in lijn met de ANBI-vereisten, voor de periode van 2024 tot 2027.

5. Doelstelling en Missie

De stichting heeft als doel:

- Het levend houden van de herinnering aan de bijdrage van de **1e Poolse Onafhankelijke Parachutistenbrigade** aan de slag om Arnhem. Dit in het spoor van Cora Baltussen, de “moeder van de brigade” die zich in haar leven hard maakte voor de erkenning van deze bijdrage.
- Het organiseren van de jaarlijkse herdenking in Driel. De herdenking in Driel is één van de vier grote herdenkingen in de herinnering van de slag om Arnhem, naast de herdenkingsdienst op de begraafplaats in Oosterbeek, de herdenking op het Airborneplein in Arnhem en de herdenking op de Ginkelse heide in Ede.
- Het bevorderen van de band tussen de Poolse gemeenschap en de inwoners van Driel.
- Het informeren van een breed publiek over het belang van vrijheid, democratie en internationale solidariteit, en meer specifiek over de offers die gebracht zijn door de militairen van de 1^e Poolse Onafhankelijke Parachutistenbrigade.



6. Strategie en Activiteiten

Om de doelen te bereiken, richt de stichting zich op de volgende kernactiviteiten:

Activiteit	Beschrijving	Frequentie
Jaarlijkse Herdenking	De organisatie van de officiële herdenkingsceremonie op het Polenplein in Driel.	Jaarlijks (september)
Educatie	Het geven van gastlessen op (basis)scholen in de regio en het ontvangen van scholen bij het Informatiecentrum (gevestigd in de RK Kerk in Driel).	Doorlopend
Informatievoorziening	Het beheren van de website met informatie over de bijdrage van de 1 ^e Poolse Onafhankelijke Parachutistenbrigade en het Informatiecentrum (gevestigd in de RK Kerk in Driel).	Doorlopend
Netwerken	Het onderhouden van contacten met overheidsinstanties (Nederlandse en buitenlandse, zoals gemeentes, provincies, ambassades, ministeries) met als doel het op peil houden van de interesse in de doelstellingen van de stichting.	Doorlopend
Projecten	Het ontwikkelen van manieren om de herinnering aan de bijdrage van de 1 ^e Poolse Onafhankelijke Parachutistenbrigade aan de slag om Arnhem levend te houden door middel van speciale projecten (bijv. documentaires/films, interactieve monumenten, etc.)	Doorlopend
Archivering	Het verzamelen en ontsluiten van verhalen, foto's, objecten en documenten van Poolse veteranen.	Doorlopend



7. Bestuur en Organisatie

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het ontwikkelen en voeren van het beleid en het beheer van de middelen.

- **Samenstelling:**

- | | |
|---------------------------|----------------|
| ○ Frank Boeijen | voorzitter |
| ○ Willyne van Osch | secretaris |
| ○ Matthijs van der Meiden | penningmeester |
| ○ Robert-jan Bax | algemeen lid |
| ○ Thijs de Jong | algemeen lid |
| ○ Johan de Jong | algemeen lid |
| ○ Magdalena Kolasa | algemeen lid |
| ○ Frank Koortens | algemeen lid |

- **Beloningsbeleid:** De bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in uitoefening van hun functie gemaakte kosten (onkostenvergoeding), mits niet bovenmatig.
- **Vrijwilligers:** De stichting leunt op een groep actieve vrijwilligers voor de uitvoering van evenementen en de openstelling van het informatiecentrum.

8. Financieel Beleid

De stichting heeft geen winstoogmerk. De financiële middelen worden uitsluitend ingezet voor het realiseren van de doelstellingen.

- **Werving van gelden:** Inkomsten worden verkregen uit subsidies (bijv. V Fonds, gemeente, provincie), giften van donateurs, sponsoring door bedrijven, legaten en de verkoop van herdenkingsitems (pins, vlaggen, etc.). Voor het verkrijgen van subsidies voor de jaarlijkse herdenking of speciale projecten worden specifieke subsidieaanvragen gedaan bij de subsidieverstrekende instantie. De besteding van deze subsidies wordt verantwoord volgens de geldende richtlijnen van de subsidieverstrekende instantie.
- **Beheer van vermogen:** Het vermogen wordt liquide gehouden op een Nederlandse bankrekening (betaal en spaar) om de continuïteit van de jaarlijkse herdenkingen te waarborgen. Het vermogen wordt niet belegd.



- **Besteding van vermogen:** Het vermogen wordt besteed aan de organisatiekosten van de jaarlijkse herdenking, onderhoud van het informatiecentrum en (educatieve) projecten. Tevens worden uitgaven gedaan om herdenkingsitems die verkocht worden in te kopen. Voor enkele (langdurige) projecten zijn/worden subsidies verstrekt, waarbij een reservering wordt gemaakt (in het financieel jaaroverzicht) voor toekomstige uitgaven in die projecten.

Daarnaast worden onkosten ten behoeve van andere/aanvullende activiteiten om de doelstelling van de stichting te realiseren betaald uit het vermogen.

9. Transparantie en Publicatieplicht

Conform de ANBI-regelgeving publiceert de stichting jaarlijks op haar website:

1. Het jaarverslag van de uitgeoefende activiteiten.
2. De financiële verantwoording (balans en staat van baten en lasten).